



T.C.
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
MUHASEBE KESİN HESAP ve RAPORLAMA SÜRECİ
TAŞINIRLARIN TÜKETİM ÇIKIŞ KAYITLARININ YAPILMASI SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.MKH.İSA/12	04.12.2015	07.11.2023	01	1 / 4

1. Amaç:

Bu süreç, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Ön Mali Kontrol Biriminde, Başkanlığımızın tüketim malzemeleri çıkış kayıtlarının yapılmasını amaçlar.

2. Kapsam:

Bu süreç, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Ön Mali Kontrol Biriminde, Başkanlığımızın tüketim çıkış kayıtlarının yapılmasını kapsar.

3. Sorumlular:

- Muhasebe Hizmetleri Görevlisi
- Muhasebe Yetkilisi / Muhasebe Yetkili Yardımcısı

4. Tanımlar:

- BKMYS: Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi Bilişim Sistemi
- TKYS :Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi
- MYSV2 :Mali Yönetim Sistemi Versiyon2
- KBS : Kamu Hesapları Bilgi Sistemi
- TİF : Taşınır İşlem Fiş
- MİF: Muhasebe İşlem Fişi

5. Doküman Akışı:

5.1. Süreç:

- İstek birimi yetkilisi tarafından TKYS üzerinden tüketim malzemesi talep edilir.
- İstek birimi yetkilisinin TKYS üzerinden kendi şifresi ile yapmış olduğu istek sonucu Taşınır Kayıt Yetkilisi TKYS üzerinden taşınır talepleri işlemlerine girerek yapılan isteği kabul eder ve TİF oluşturarak BKMYS'ye gönderir.
- Yapılan çıkış işleminin ait olduğu döneme ait Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporu TKYS üzerinden alınır ve BKMYS'nde muhasebeleştirilerek oluşturulan MİF'ler muhasebe yetkilisi/muhasebe yetkilisi yardımcısına imzaya sunulur.

**Standardizasyon ve Kalite Sistem
Geliştirme Sorumlusu**

Mehmet TEPELİ
Şube Müdürü

**Standardizasyon ve Kalite Süreç
Sorumlusu**

Mustafa OLKAÇ
Mali Hizmetler Uzmanı

**Standardizasyon ve Kalite
Sorumlusu**

Hüseyin YAVUZ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı



T.C.
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
MUHASEBE KESİN HESAP ve RAPORLAMA SÜRECİ
TAŞINIRLARIN TÜKETİM ÇIKIŞ KAYITLARININ YAPILMASI SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.MKH.İSA/12	04.12.2015	07.11.2023	01	2 / 4

5.2. İş Akışı

Süreç Sahibi	Muhasebe Hizmetleri Görevlisi	
Yapılan İşin Süresi	20 dk.	
Sorumlu Personel	Akış Şeması	Dokümanlar
İlgili Birim	<p style="text-align: center;">BAŞLA</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">İstek Birimi Yetkilisi tarafından TKYS üzerinden tüketim malzemesi talep edilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">TKYS üzerinden yapılan istek Taşınır Kayıt Yetkilisi tarafından kabul edilerek TİF oluşturulur ve BKMYBS'ye gönderilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Yapılan çıkış işleminin ait olduğu döneme ait Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporu TKYS üzerinden alınır.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Çıkış işlemi BKMYBS'de muhasebeleştirilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">MİF</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">BİTİŞ</p>	
Muhasebe Hizmetleri Görevlisi		
Muhasebe Hizmetleri Görevlisi		Çıkış Raporu
Muhasebe Yetkilisi/Yetkili yardımcısı		MİF

Standardizasyon ve Kalite Sistem Geliştirme Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Süreç Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Sorumlusu
Mehmet TEPELİ Şube Müdürü	Mustafa OLKAÇ Mali Hizmetler Uzmanı	Hüseyin YAVUZ Strateji Geliştirme Daire Başkanı



T.C.
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
MUHASEBE KESİN HESAP ve RAPORLAMA SÜRECİ
TAŞINIRLARIN TÜKETİM ÇIKIŞ KAYITLARININ YAPILMASI SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.MKH.İSA/12	04.12.2015	07.11.2023	01	3 / 4

6. İlgili Dokümanlar:

Taşınır Mal Yönetmeliği

7. Kaynaklar:

- Bilgisayar ve internet alt yapısı
- Ofis araç-gereçleri

8. Girdiler:

- Taşınır İstek Belgesi

9. Çıktılar:

- Muhasebe İşlem Fişi
- Taşınır İşlem Fişi
- Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporu

10. Performans Kriterleri:

- Tüketim Çıkış İşlemlerinin doğru yapılması

11. Risk Analizi:

Standardizasyon ve Kalite Sistem Geliştirme Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Süreç Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Sorumlusu
Mehmet TEPELİ Şube Müdürü	Mustafa OLKAÇ Mali Hizmetler Uzmanı	Hüseyin YAVUZ Strateji Geliştirme Daire Başkanı



T.C.
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
MUHASEBE KESİN HESAP ve RAPORLAMA SÜRECİ
TAŞINIRLARIN TÜKETİM ÇIKIŞ KAYITLARININ YAPILMASI SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.MKH.İSA/12	04.12.2015	07.11.2023	01	4 / 4

REVİZYON DURUM

Revizyon Tarihi	Revizyon No	Açıklama
07.11.2023	01	Genel Güncelleme Yapıldı.

Standardizasyon ve Kalite Sistem Geliştirme Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Süreç Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Sorumlusu
Mehmet TEPELİ Şube Müdürü	Mustafa OLKAÇ Mali Hizmetler Uzmanı	Hüseyin YAVUZ Strateji Geliştirme Daire Başkanı